



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Metodologia de Implementare a Proiectului
IMM DIGITALL - DEZVOLTAREA INTEGRATĂ A COMPETENȚELOR DIGITALE PENTRU ANGAJAȚII
ȘI SPECIALIȘTII IT
CARE ACTIVEAZĂ ÎN SECTOARELE SNC/DOMENIILE SNCDI LA NIVELUL REGIUNII SUD-
MUNTENIA
POCU/860/3/12/141968



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Date proiect:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Prioritatea de investiții 10.iii: Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientarea profesională și prin validarea competențelor dobândite

Obiectivul specific 3.12: Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini aferente sectoarelor economice/ domeniilor identificate conform SNC și SNCDI ale angajaților

**Titlul proiectului: IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia
Id Proiect 141968**

Beneficiar/lider:

CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ DÂMBOVIȚA – Solicitant

Manager proiect – Stroică Ștefania- Alina

Parteneri:

ASOCIATIA DE SPRIJIN A SOMERILOR (A.S.S.D). – Partener 1

Coordonator Implementare – Piciorus Maria-Florica

ASOCIATIA "INAPOI LA MUNCA" – Partener 2

Coordonator Implementare – Piciorus Ion



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Cuprins

Introducere

Capitolul 1: Modalități de implementare a activităților

Capitolul 2: Dispoziții finale



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Introducere

Metodologia de implementare are în vedere planificarea, executia, monitorizarea, evaluarea și controlul asupra activităților desfășurate în cadrul proiectului **IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia - POCU/860/3/12/141968**

Prezenta procedură este întocmită în baza următoarelor documente:

- Cererea de Finanțare
- Ghid Condiții Generale în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020
- Ghidul solicitantului - Condiții specifice
- Manualul Beneficiarului

Descrierea proiectului

CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ DÂMBOVIȚA în calitate de Beneficiar, împreună cu **ASOCIAȚIA DE SPRIJIN A SOMERILOR (A.S.S.D)** – Partener 1 și **ASOCIAȚIA "INAPOI LA MUNCĂ"** – Partener 2, derulează începând cu data de 21.10.2022 proiectul **IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia - POCU/860/3/12/141968**. Proiectul are o durată de 15 de luni și se desfășoară în regiunea Sud Muntenia ce cuprinde județele Dâmbovița, Prahova, Giurgiu, Călărași, Argeș, Ialomița, Teleorman.

1. Obiectivele proiectului:

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă diversificarea și dezvoltarea competențelor profesionale (competențe de bază/avansate în domeniul TIC) pentru un număr de 303 angajați din 32 întreprinderi care activează sau urmează să activeze în sectoare economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și în domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI localizate în Regiunea Sud-Muntenia, în scopul îmbunătățirii accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții, a actualizării competențelor și a sporirii flexibilității și competitivității acestora pe piața muncii. Proiectul contribuie la îndeplinirea OS 3.12 al AP3, OT 8, PI 10.iii și a rezultatelor așteptate ale acestuia întrucât are drept scop îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/competențe/aptitudini (de bază/avansate în domeniul TIC) al angajaților



IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

intreprinderilor care își desfășoară activitatea într-unul dintre sectoarele economice / domeniile identificate conform SNC și SNCDI, prin organizarea și derularea de programe de formare competențe digitale de bază/avansate și/sau de programe de evaluare și certificare a competențelor digitale.

Obiectivele specifice sunt:

OS1. Creșterea gradului de conștientizare la nivelul întreprinderilor care-și desfășoară activitatea într-unul dintre sectoarele economice /domeniile identificate conform SNC și SNCDI cu privire la importanța și necesitatea participării angajaților la programe de FPC, cu accent pe alfabetizarea digitală și dezvoltarea de competențe digitale avansate, prin organizarea unei campanii regionale de conștientizare derulată pentru 100 de întreprinderi din Regiunea Sud-Muntenia, pe durata a 15 luni. OS1 va fi îndeplinit prin implementarea Activității 1(A1.1, A1.2) și corespunde Activității 1.3.4 prevăzute în GS CS.

OS2. Asigurarea grupului țintă pentru activitățile proiectului, prin recrutarea și înregistrarea în GT a 303 angajați din 32 de întreprinderi care-și desfășoară activitatea într-unul dintre sectoarele economice / domeniile identificate conform SNC și SNCDI, precum și prin recomandarea acestora pentru participarea într-una dintre intervențiile furnizate, pe durata a 15 luni. OS2 va fi îndeplinit prin implementarea Activității 1 (A1.1, A1.2, A1.3) și reprezintă o activitate suport pentru implementarea Activităților 1.3.1, 1.3.2 și 1.3.4 prevăzute în GS CS.

OS3. Dezvoltarea competențelor digitale de bază ale angajaților (cu accent pe lucrătorii vârstnici și de sex feminin) din întreprinderile care-și desfășoară activitatea într-unul dintre sectoarele economice / domeniile identificate conform SNC și SNCDI, prin organizarea de programe de formare profesională – cursuri de calificare – pentru 100 de participanți, pe durata a 15 luni, cu un procent de certificare de minim 92%. OS3 va fi îndeplinit prin implementarea Activității 2 (A2.1, A2.2) și corespunde Activității 1.3.1 prevăzute în GS CS.

OS4. Dezvoltarea competențelor digitale avansate ale angajaților (cu accent pe angajații vârstnici, de sex feminin și specialiștii din domeniul IT) din întreprinderile care-și desfășoară activitatea într-unul dintre sectoarele economice / domeniile identificate conform SNC și SNCDI, prin organizarea de programe de formare – cursuri competențe digitale avansate – pentru 102 participanți, pe durata a 15 luni, cu un procent de certificare de minim 90%. OS4 va fi îndeplinit prin implementarea Activității 2 (A2.1, A2.2) și corespunde Activității 1.3.1 prevăzute în GS CS.

OS5. Certificarea competențelor digitale ale angajaților care nu au dovada deținerii acestora din întreprinderile care-și desfășoară activitatea într-unul dintre sectoarele economice / domeniile identificate conform SNC și SNCDI, prin organizarea a 101 procese de evaluare/certificare competențe profesionale, pe durata a 15 luni, cu un procent de certificare de minim 91%. OS5 va fi îndeplinit prin implementarea Activității 3 (A3.1) și corespunde Activității 1.3.2 prevăzute în GS CS.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

OS6. Sprijinirea întreprinderilor care și desfășoară activitatea într-unul dintre sectoarele economice / domeniile identificate conform SNC și SNCDI în vederea elaborării, implementării și monitorizării a 4 programe de învățare la locul de muncă pentru alfabetizare digitală și dezvoltare competențe TIC pe durata a 15 luni. OS6 va fi îndeplinit prin implementarea Activității 4 (A4.1, A4.2, A4.3) și corespunde Activității 1.3.3 prevăzute în GS CS.

OS7. Asigurarea respectării în cadrul proiectului a legislației în domeniul datelor cu caracter personal precum și promovarea temelor secundare POCU 2014 - 2020, prin derularea activităților specifice în domeniul GDPR pentru cele 303 de persoane din GT, pe durata a 15 luni, precum și prin organizarea pentru acestea a programelor de formare pentru promovarea temelor secundare, pe durata a 14 luni. OS7 va fi îndeplinit prin implementarea subactivității A1.4 și a subactivităților A2.1 și A2.2 și corespunde cerințelor specifice prevăzute în GS CS și Orientări Generale POCU.

2. Indicatorii prestabiliți ai proiectului sunt:

2.1. Indicatorii prestabiliți de rezultat:

4S35 - Întreprinderi care introduc programe de învățare la locul de muncă, la 6 luni după finalizarea sprijinului - 4

4S35.1 - Întreprinderi care introduce programe de învățare la locul de muncă, la 6 luni după finalizarea sprijinului, din care: - IMM-uri – 4

4S34 - Persoane care dobândesc o calificare/ care și-au validat competențele în sectoarele economice/domeniile cu specializare inteligentă aferente SNC/SNCDI la încetarea calității de participant - 276

2.2. Indicatori prestabiliți de realizare:

4S17 - Întreprinderi sprijinite - 32

4S17.1 - Întreprinderi sprijinite, din care: -IMM-uri: 32

4S36 - Angajați care beneficiază de programe de formare: 303

3. Activitățile proiectului:

- A1. Organizarea și derularea campaniei de constientizare a angajatorilor și de recrutare a grupului țintă.

- A2. Organizarea și derularea programelor de formare competențe digitale și promovare teme secundare.

- A3. Organizarea și derularea proceselor de evaluare și certificare a competențelor digitale ale angajaților.

- A4. Sprijinirea întreprinderilor pentru organizarea de programe de învățare la locul de muncă în domeniul alfabetizării digitale și TIC.

- A5. Managementul proiectului.

- A6. Decontarea cheltuielilor indirecte.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

4. Implementarea proiectului:

- Implementarea proiectului într-o manieră organizată și eficientă;
- Aplicarea planurilor de implementare complexe, ținând seama de echipele și resursele puse la dispoziție de întreprindere.;
- Implementarea programelor personalizate de învățare la locul de muncă, ținând seama de particularitățile fiecărei întreprinderi vizate în parte;

Capitolul 1: Modalitatea de implementare a activităților

1. Management Proiect:

A. Organizații implicate: Solicitant-Camera de Comerț, Industrie și Agricultură DB, P1-Asociația de Sprijin a Somerilor Dambovită, P2-Asociația Înapoi la Muncă

B. Echipa proiect:

Solicitant-CCIA DB: 1 Manager proiect, 1 Expert campanie constientizare și recrutare GT S (DB,IL,CL,GR), 1 Responsabil GDPR și protecția datelor cu caracter personal, 1 Responsabil prog formare comp digitale/promov TS S-DB,IL,CL,GR, 1 Expert prog de învățare la locul de muncă-alfabetizare digit/TIC, Formatori competente digitale avansate - pachet solicitant, Formatori teme secundare.

P1 - ASSD: 1 Coordonator activități P1, 1 Expert campanie constientizare și recrutare GT P1 (PH,AG,DB,TR), 1 Responsabil prog formare competente digitale/promovare TS P1-PH,AG,DB,TR, Formatori competente digitale avansate - pachet P1, Formatori teme secundare.

P2 - ASIM: 1 Coordonator activități P2, 1 Expert recrutare candidați evaluare/certificare competente digitale P2, 1 Responsabil procese evaluare competente digitale și promovare TS, Evaluatori competente profesionale, Formatori teme secundare.

C. Rol manager proiect:

Coordonare echipa proiect și implementare activități; Coordonare organizare evenimente proiect și activitate raportare; Supraveghere mod derulare proceduri achiziție și realizare activități informare/publicitate proiect.

D. Repartizare atribuții și roluri persoane implicate:

I. Coordonator activități P1/P2: Mentine legătura cu managementul și coordonează activitatea echipei partenerului; Sprijin implementare activități proiect ale partenerului; Coordonare activitate formare competente digitale/evaluare competente digitale; Participa la evenimente și sprijina activitatea de raportare; Sprijin realizare activități de informare/publicitate proiect.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

II. Expert campanie constientizare și recrutare GT S (DB,IL,CL,GR)/P1 (PH,AG,DB,TR): Pregătire baza date/materiale campanie; Derulare campanie constientizare, chestionare întreprinderi și formulare recomandări participare proiect; Pregătire machete/formulare recrutare/inregistrare GT; Organizare întâlniri identificare angajați/tipuri competente pentru programe de formare/evaluare; Selecție/inregistrare GT; Intocmire baza date cu persoane/întreprinderi sprijinite.

III. Expert recrutare candidați evaluare/certificare competențe digitale P2: Elaborare/aplicare chestionare identificare competente digitale ale angajaților din întreprinderile sprijinite; Recrutare/inregistrare în GT candidați pentru procesele de evaluare competente digitale; Aplicare

formulare de evaluare inițială și întocmire recomandări privind participarea în cadrul activității de evaluare/certificare competente digitale.

IV. Responsabil GDPR și protecția datelor cu caracter personal - Elaborare proceduri/documente pentru prelucrarea/protecția datelor cu caracter personal; Asigura informarea și obține acordul GT privind GDPR.

V. Responsabil programe formare competente digitale/promovare TS S-DB,IL,CL,GR/P1-PH,AG,DB,TR: Centralizare formulare exprimare opțiuni și întocmire grupe curs; Coordonare derulare programe de formare competente de bază/avansate; Coordonare derulare sesiuni de promovare teme secundare/orizontale; Coordonare examene finale și obținere certificate.

VI. Formatori competente digitale avansate – pachet solicitant/P1: Elaborare materiale formare competente digitale avansate; Derulare cursuri competente digitale avansate; Organizare examene absolvire competente digitale avansate.

VII. Responsabil procese evaluare competente digitale și promovare TS: Coordonare, organizare și derulare procese evaluare/certificare competente digitale; Monitorizare derulare procese evaluare/certificare competente; Coordonare derulare sesiuni de promovare TS/TO.

VIII. Evaluator competente profesionale: Intocmire planuri de evaluare; Consiliere candidați; Intocmire dosar instrumente evaluare și asigurare aplicare; Centralizare dovezi competența și adoptare decizie competența.

IX. Expert programe de învățare la locul de muncă-alfabetizare digitalizare/TIC: Realizare analize individuale la nivel de întreprindere și planuri implementare programe învățare la locul de muncă în domeniul alfabetizării digitale/TIC; Implementare/monitorizare programe învățare la locul de muncă.

X. Formatori teme secundare: Elaborare materiale formare TS; Derulare cursuri promovare TS; Organizare examene finale cursuri promovare TS.

E. Monitorizarea internă a activităților proiectului se va realiza de către Manager de proiect și Coordonatorii activității P1/P2, prin elaborare, aplicare și evaluare proceduri de lucru proiect; elaborare, aplicare și evaluare plan implementare; utilizare machete lucru unitare pentru proiect;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

monitorizare costuri angajate raportat la buget, efectuare calcul cost/eficiență și evitarea dublei finanțări; identificare riscuri, factori generatori și măsuri de atenuare; întocmirea raportării; monitorizare progres proiect și îndeplinire rezultate/indicatori.

2. Implementare activități:

A1- Organizarea și derularea campaniei de constientizare a angajatorilor și de recrutare a grupului tinta

Va demara cu întocmirea bazei de date întreprinderi SNC/SNCDI și pregătirea materialelor campaniei de constientizare. Aceasta se va derula timp de 15 luni, pentru 100 întreprinderi din Regiunea Sud-Muntenia. Prin chestionare vor fi selectate 32 IMM-uri din care se vor recruta 303 persoane pentru înregistrare GT. În urma evaluării necesarului de formare/evaluare vor fi stabilite intervențiile pentru fiecare membru GT. Activitatea o vor realiza cei 2 experți campanie constientizare și recrutare GT, împreună cu expertul recrutare candidați evaluare/certificare comp digitale și responsabilul GDPR și protecția datelor cu caracter personal coordonați de managerul proiect/coordonatori activități P1/P2.

A2 - Organizarea și derularea programelor de formare competențe digitale și promovare teme secundare

Va începe cu centralizarea formularelor exprimare opțiuni, constituirea grupelor și demararea cursurilor de competențe digitale de bază/avansate. După derularea cursurilor se va organiza evaluarea participanților și eliberarea certificatelor de calificare/absolvire. În cadrul acestei activități se vor derula și sesiuni de formare TS/TO pentru toți participanții. Derularea cursurilor și prezentarea la acestea va fi supravegheată de cei 2 responsabili prog formare comp digitale/promovare TS.

A3 - Organizarea și derularea proceselor de evaluare și certificare a competențelor digitale ale angajaților

Va începe cu centralizarea recomandărilor pentru evaluare și întocmirea planificărilor. Derularea proceselor de evaluare va fi supravegheată de responsabilul procese evaluare competențe digitale și promovare TS. Procesele de evaluare vor presupune evaluarea teoretică și practică. După derularea proceselor de evaluare se vor centraliza dovezile de competență, se va lua decizia privind competența și se vor elibera certificatele de competențe profesionale. În cadrul acestei activități se vor derula și sesiuni de formare TS/TO pentru toți candidații.

A4 - Sprijinirea întreprinderilor pentru organizarea de programe de învățare la locul de muncă în domeniul alfabetizării digitale și TIC

Va demara cu realizarea analizei la nivel de întreprindere, urmata de conceperea programelor de învățare la locul de muncă și a planurilor de implementare. Ulterior concepării,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

programele de formare vor fi implementate și monitorizate de către Expertul programe de învățare la locul de muncă - alfabetizare digitalizare/TIC, ce va urmări, atât respectarea planului de implementare, cât și eficiența acestor programe.

A5 - Managementul proiectului + A6 - Decontarea cheltuielilor indirecte

Constă în asigurarea managementului/monitorizării implementării proiectului și decontarea cheltuielilor indirecte, activități implementate de echipa de management. Implementarea proiectului va începe cu elaborarea unui plan de implementare, precum și cu alocarea pentru proiect a tuturor resurselor umane/materiale. Totodată, se vor organiza acțiuni de informare/publicitate pentru publicul larg. Echipa de management va coordona derularea procedurilor de achiziție, întocmirea rapoartelor de progres și a raportărilor tehnico-financiare.

3. Modalitatea de identificare și implicare a grupului țintă în activitățile proiectului

Grupul țintă va proveni din întreprinderi SNC/SNCDI din Regiunea Sud-Muntenia. În urma organizării campaniei de conștientizare pentru cele 100 întreprinderi, vor fi selectate 32 IMM din rândul cărora vor proveni angajații pentru recrutarea în grupul țintă. Astfel, la nivelul fiecărui IMM se vor organiza întâlniri și se vor aplica chestionare pentru evaluarea necesarului de formare/evaluare și a angajaților ce pot fi recrutați. După înregistrarea în GT, fiecare angajat va fi chestionat/evaluat în vederea identificării competențelor de format/evaluat.

4. Modalitatea de asigurare a prezentei GT în activitățile proiectului va viza:

Conștientizarea cu privire la beneficiile participării la FPC competente digitale/TIC; Propunerea unei oferte personalizate de formare/evaluare atractive, variate și de interes pentru participanți;

Asigurarea condițiilor de participare în activitățile proiectului, respectiv: acces e-learning/e-assessment; Furnizarea materialelor didactice necesare în format tipărit/electronic.

Cursurile de formare vor avea pronunțată componenta practică, vizând aspectele ce pot fi aplicate direct în activitate; Întocmirea de liste de prezență zilnice, pentru evitarea situațiilor de abandon sau neprezentare; Gradul de satisfacție al beneficiarilor proiectului va fi monitorizat în cadrul fiecărei activități și vor fi luate toate măsurile care se impun în cazul constatării de neconformități.

5. Contribuția la promovarea temelor secundare se va realiza prin:

- Organizarea și derularea de sesiuni de promovare a temelor secundare: Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de CO₂ și eficiența din punctul de vedere al utilizării resurselor și Inovare socială pentru toate cele 303 persoane din GT;
- Distribuirea de materiale pentru promovarea temelor secundare de mai sus;
- Angajarea de formatori specializați pentru organizarea și derularea sesiunilor de promovare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IMM DIGITall - Dezvoltarea integrată a competențelor digitale pentru angajații și specialiștii IT care activează în sectoarele SNC/domeniile SNCDI la nivelul Regiunii Sud-Muntenia POCU/860/3/12/141968
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

6. Măsurile minime de informare și publicitate prevăzute în proiect:

Activitatea de informare și publicitate desfășurată în cadrul proiectului se va realiza cu respectarea regulilor prevăzute în MIV POCU, Orientări generale POCU 2014-2020 și GS CS și va consta în:

- Asigurarea vizibilității proiectului (prin expunerea a 3 bannere și 3 roll-up-uri) la sediile solicitantului/partenerilor;
- Informarea în mod specific a participanților cu privire la sprijinul acordat prin FSE/ILMT;
- Includerea unei mențiuni cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE/ILMT pe toate documentele referitoare la proiect, publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de calificare/absolvire/alte documente;
- Distribuirea a 1000 pliante și 250 afișe;
- Elaborare/actualizare microsite proiect.

Capitolul 2: Dispoziții finale

- Prezentă metodologie se aplică pe întreaga perioadă de derulare a proiectului.
- Toți membrii echipei de proiect sunt responsabili pentru implementarea, menținerea și îmbunătățirea prezentei Proceduri.

Întocmit:

Manager de proiect: Stroica Stefania-Alina

Coordonator activități P1: Picioruș Maria Florica

Coordonator activități P2: Picioruș Ion